ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН

В ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В УСЛОВИЯХ ПАНДЕМИИ:

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ,

ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ

г. Саратов

2021

**Нормативные правовые акты, регламентирующие**

**порядок рассмотрения обращений и личного приема граждан**

**в органах прокуратуры Российской Федерации**

|  |
| --- |
| Конституция Российской Федерации |
|  |
|  |
| Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» |
|  |
|  |
| Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» |
|  |
|  |
| Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации» |
|  |
|  |
| Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 01.11.2011 № 373 «О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора» |
|  |
|  |
| Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27.12.2007 № 212 «О порядке учета и рассмотрения в органах прокуратуры Российской Федерации сообщений о преступлениях» |

В соответствии со **ст. 33 Конституции Российской Федерации**граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

Право граждан на обращение закреплено в **ст. 2 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»**:

Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в государственные органы, органы местного самоуправления и их должностным лицам, в государственные и муниципальные учреждения и иные организации, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам.

Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно.

Вопросы рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений регламентированы в **ст. 10 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».**

В органах прокуратуры в соответствии с их полномочиями разрешаются заявления, жалобы и иные обращения, содержащие сведения о нарушении законов. Решение, принятое прокурором, не препятствует обращению лица за защитой своих прав в суд. Решение по жалобе на приговор, решение, определение и постановление суда могут быть обжалованы только вышестоящему прокурору.

Поступающие в органы прокуратуры обращения рассматриваются в порядке и сроки, которые установлены федеральным законодательством.

Ответ на заявление, жалобу и иное обращение должен быть мотивированным. Если в удовлетворении заявления или жалобы отказано, заявителю должны быть разъяснены порядок обжалования принятого решения, а также право на обращение в суд, если таковое предусмотрено законом.

Прокурор в установленном законом порядке принимает меры по привлечению к ответственности лиц, совершивших правонарушения.

Запрещается пересылка жалобы в орган или должностному лицу, решения либо действия которых обжалуются.

**Порядок рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации** регламентирован **Инструкцией,**утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45.

**При рассмотрении обращения гражданин имеет право**

— представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

— знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

— получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

— обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

**Компетенция органов прокуратуры при рассмотрении**

**обращений граждан и юридических лиц**

Органами прокуратуры в соответствии с их полномочиями в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, разрешаются заявления, жалобы и иные обращения, содержащие сведения о нарушении законов. Соответствующие положения содержатся в Федеральном законе «О прокуратуре Российской Федерации».

При этом при осуществлении надзора за исполнением законов органы прокуратуры не подменяют иные государственные органы (ч. 2 ст. 21 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»).

С учетом данных требований первичные обращения, поступившие в органы прокуратуры и относящиеся к компетенции иных органов власти и (или) контроля, направляются по подведомственности для принятия решения, по существу.

При несогласии с решением, принятым по обращению руководителем органа контроля или органа власти, оно может быть обжаловано в органы прокуратуры.

Обращения, разрешение которых не входит в компетенцию органов прокуратуры или подлежит разрешению другими органами и организациями, в 7-дневный срок с момента регистрации направляются по подведомственности с уведомлением об этом заявителя.

Необходимо учитывать, что подача обращения в государственные органы с нарушением подведомственности влечет увеличение срока рассмотрения обращений с учетом необходимости направления жалобы по принадлежности вопроса.

Поступившие в органы прокуратуры сообщения о совершенных или готовящихся преступлениях подлежат учету и рассматриваются в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.12.2007 № 212 «О порядке учета и рассмотрения в органах прокуратуры Российской Федерации сообщений о преступлениях». Сами сообщения безотлагательно передаются в орган, уполномоченный рассматривать их в соответствии со ст.ст. 144, 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

**Способы обращения в прокуратуру**

Обратиться в органы прокуратуры Российской Федерации можно любым из следующих способов:

— с письменным обращением непосредственно в орган прокуратуры, в том числе через ящик приема обращений, установленный в каждой прокуратуре;

— направить обращение по почте, телеграфу;

— направить обращение в электронной форме, используя возможности сети «Интернет», портал Госуслуг либо Единый портал прокуратуры (раздел «Прокуратура Саратовской области (Интернет-приемная)»;

— в устной форме на личном приеме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий и специального программного обеспечения.

**Требования к письменному обращению**

Письменное обращение в обязательном порядке должно содержать:

— наименование органа, в который направляется обращение, или фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо его должность;

— фамилию, имя, отчество гражданина, направившего обращение;

— почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресовании обращения, либо адрес электронной почты в случае подачи обращения удаленным способом;

— изложение существа вопроса;

— личную подпись гражданина и дату.

При необходимости в подтверждение своих доводов гражданин вправе приложить к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

**Требования к обращению в форме электронного документа**

Обращение в форме электронного документа подлежит рассмотрению в [**порядке**](consultantplus://offline/ref=BA799FFDB92BF6AF00F54B1244A84AAF3CE5B695C373A006F6AB95F42AF7C2AC2BDD80B265A782BCo8qFK), установленном законодательством.

Обращение в форме электронного документа, помимо существа изложения вопроса, в обязательном порядке должно содержать:

— фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, направившего обращение;

— адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

**Способы направления обращения в прокуратуру**

**с использованием сети «Интернет»**

**Через портал «Государственные услуги»**

Граждане, прошедшие авторизацию в системе «ЕСИА», могут обращаться в прокуратуру через свой личный кабинет на портале «Государственные услуги» и там же записаться на прием к уполномоченным лицам прокуратуры Саратовской области.

Для этого необходимо:

1. Кликнуть ссылку «Подача обращения в органы прокуратуры».
2. Заполнить форму обращения в электронном виде, выбрав нужный орган прокуратуры.
3. Изложить суть обращения.
4. Выбрать способ получения ответа.

**Через единый портал прокуратуры Российской Федерации**

Для этого необходимо:

1. Зайти в раздел прокуратуры Саратовской области на едином портале органов прокуратуры (адрес «[**https://epp.genproc.gov.ru/web/proc\_64**](https://epp.genproc.gov.ru/web/proc_64)»).
2. В меню выбрать раздел «Интернет-приемная» и кликнуть ссылку «Обращение в прокуратуру».
3. Пройти процедуру авторизации или продолжить без нее.
4. Выбрать орган прокуратуры.
5. Заполнить форму обращения в электронном виде.

**Как изложить суть обращения?**

Существо обращения излагается в произвольной форме, поскольку требования к форме обращения в органы прокуратуры не установлены.

В обращении целесообразно указать, в чем заключается нарушение прав и свобод или законных интересов обратившегося гражданина либо иных лиц, о восстановлении или защите которых ставится вопрос, привести конкретную информацию о фактах и характере нарушений, требующих вмешательства органов прокуратуры области.

Если обжалуется решение должностного лица, то необходимо указать – какого именно (Ф.И.О., должность, обжалуемое решение).

Например, если вам задерживают выплату зарплаты, то нужно указать, в какой организации вы работаете, в какой должности, ее адрес, срок задержки зарплаты.

В случае если к обращению приложены документы или их копии, следует указать соответствующую информацию. По окончании рассмотрения обращения документы подлежат возвращению заявителю.

|  |
| --- |
| **Образец обращения**    Прокурору (наименование) района  ФИО.    от (фамилия, имя, отчество заявителя), проживающего по адресу: (полный адрес), номер телефона \_\_\_\_\_\_    ЖАЛОБА (заявление, предложение, ходатайство)    Я работаю в ООО (название) в должности (указать). На протяжении двух месяцев руководством Общества мне не выплачивается заработная плата.  Обратился 00.00.0000 в Государственную инспекцию труда области, однако мер по моему обращению не принято, долги по зарплате не погашены.  В связи с изложенным прошу провести проверку по указанным фактам и принять меры к должностным лицам, допустившим нарушения закона.    Дата                                                                  Подпись (расшифровка подписи) |

**Сроки рассмотрения обращений**

Обращение, поступившее в органы прокуратуры, подлежит регистрации в течение 3 дней с момента поступления.

Если иное не предусмотрено федеральным законодательством:

— В течение 30 дней со дня регистрации в органах прокуратуры Российской Федерации разрешаются обращения граждан, военнослужащих и членов их семей, должностных и иных лиц.

— В течение 15 дней разрешаются обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки.

— В трехдневный срок рассматриваются жалобы на нарушения процессуальными действиями и решениями органов дознания, дознавателей, следователей, руководителей следственных органов и прокуроров прав и интересов участников уголовного судопроизводства, а также жалобы иных лиц, чьи интересы затрагивают производимые процессуальные действия и принимаемые процессуальные решения указанных органов и должностных лиц, подлежат рассмотрению в соответствии с требованиями уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Срок проверки может быть продлен до 10 суток, если для проверки необходимо истребовать дополнительные материалы либо принять иные меры для ее объективного рассмотрения. О продлении срока уведомляется заявитель.

**Когда обращения могут быть оставлены без рассмотрения**

**по существу и (или) ответа?**

Ответ на обращение не дается, если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Обращения, в которых отсутствуют сведения, достаточные для их разрешения, либо не представляется возможным понять существо вопроса, в течение 7 дней со дня регистрации возвращаются заявителям с предложением восполнить недостающие данные.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на него не дается, и оно не подлежит направлению в соответствующие органы.

Обращение, содержание которого свидетельствует о прямом вмешательстве авторов в компетенцию органов прокуратуры, может быть оставлено без рассмотрения. Об этом в течение 7 дней со дня регистрации автору обращения направляется мотивированное сообщение.

Обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица или членов его семьи может быть оставлено без ответа по существу с уведомлением заявителя о недопустимости злоупотребления предоставленным ему законом правом на обращение.

Без разрешения может быть оставлено обращение, лишенное по содержанию логики и смысла, если имеется решение суда о признании заявителя недееспособным в связи с наличием у него психического расстройства.

Обращение, разрешение которого не входит в компетенцию данной прокуратуры, в течение 7 дней со дня регистрации направляется соответствующему прокурору, с одновременным уведомлением об этом заявителя.

Обращения, подлежащие разрешению другими органами и организациями, в течение 7 дней со дня регистрации направляются по принадлежности с одновременным извещением об этом заявителей и разъяснением принятого решения.

Если повторное обращение не содержит новых доводов, а изложенные ранее полно, объективно и неоднократно проверялись и ответы даны правомочным должностным лицом органа прокуратуры в установленном порядке, переписка с заявителем может быть прекращена. Переписка прекращается один раз; обращения, поступившие после прекращения переписки и не содержащие новых доводов, остаются без разрешения по существу, с уведомлением заявителя.

**Порядок обращения на личный прием**

В прокуратуре Саратовской области и территориальных и специализированной прокуратурах прием граждан проводится в течение всего рабочего дня сотрудником, отвечающим за организацию работы с обращениями граждан, а также руководителями органов прокуратуры и по их поручению другими работниками согласно графику, вывешенному в доступном для граждан месте.

Прием граждан в вечернее время, выходные и праздничные дни осуществляется дежурным работником прокуратуры области.

При личном приеме гражданин обязан предъявить документ, удостоверяющий его личность.

Ответ на обращение, принятое на личном приеме, дается в соответствии с установленными требованиями.

Содержание устного обращения заносится в компьютерную базу данных либо книгу регистрации приема посетителей.

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается соответствующая запись. В необходимых случаях гражданам даются устные разъяснения действующего законодательства, а также разъяснение, куда и в каком порядке им следует обращаться. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В случае, если в обращении отсутствуют сведения, достаточные для его разрешения, либо не представляется возможным понять существо вопроса, прокурор отдела по приему граждан в ходе личного приема разъясняет заявителю требования к обращению и предлагает ему восполнить недостающие данные.

Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в установленном порядке.

**Запись на личный прием через портал «Государственные услуги» и единый портал прокуратуры Российской Федерации**

Запись на личный прием через портал «Государственные услуги» и единый портал прокуратуры Российской Федерации доступна гражданам, прошедшим авторизацию в системе «ЕСИА».

Процедура записи осуществляется гражданином через свой личный кабинет на портале «Госуслуги» (напрямую либо через единый портал прокуратуры).

**Личный прием граждан с использованием информационно-телекоммуникационных технологий и специального программного обеспечения**

В территориальных прокуратурах области имеется возможность дистанционного приема граждан при помощи программного обеспечения «Skype».

Информация о днях и времени дистанционного приема руководителями прокуратур городов и районов посредством «Skype» размещена на сайтах органов местного самоуправления и непосредственно в прокуратурах.

Для обеспечения гражданам возможности использования программного обеспечения в информации имеется ссылка об учетной записи в программном обеспечении «Skype», которая для удобства использования сгенерирована в виде QR-кода.

**Горячая линия в прокуратуре области**

В прокуратуре региона создана и функционирует горячая линия по конкретным сферам надзорной деятельности, касающимся:

— соблюдения законодательства о труде;

— исполнения миграционного законодательства;

— функционирования незаконных игорных заведений;

— вопросов незаконного оборота наркотических средств;

— лекарственного обеспечения.

Граждане вправе круглосуточно обратиться по телефону горячей линии: 8 (8452) 49-66-78 и сообщить либо получить информацию по указанным вопросам.

**Направление ответа на обращение**

Если по результатам рассмотрения обращения приняты меры прокурорского реагирования (принесен протест, внесено представление, предъявлен иск и т. д.), об этом сообщается заявителю, а также он уведомляется о последующем информировании о результатах их рассмотрения.

При направлении заявителю ответа в обязательном порядке возвращаются приложенные к обращению документы. Не подлежат возврату документы и материалы, направленные в электронном виде.

Подробная аргументация в ответах на обращения, связанные с вопросами надзора за расследованием уголовных дел, приводится либо в форме, не раскрывающей тайну предварительного расследования, либо после окончания расследования.

При отказе в удовлетворении обращения ответ заявителю должен быть мотивирован. В нем дается оценка всем доводам обращения, а отказ в его удовлетворении должен быть обоснован. Кроме того, в ответе заявителю должны быть разъяснены порядок обжалования принятого решения, а также право обращения в суд, если таковое предусмотрено законом.

**Право заявителя на ознакомление**

**с материалами проверки по обращению**

По заявлению заявителя по окончании проверки ему предоставляется возможность ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Письменное решение о предоставлении заявителю возможности ознакомиться с документами принимается в 10-дневный срок:

— в прокуратуре города, районных и специализированных прокуратурах – соответствующие прокуроры, их заместители;

— в прокуратуре области – начальники управлений и отделов.

**Порядок обжалования ответов на обращения в случае несогласия с ними**

В случае несогласия с принятым по обращению решением заявитель вправе обжаловать его вышестоящему прокурору.

В прокуратурах субъектов Российской Федерации решение об отказе в удовлетворении первичных обращений граждан принимает начальник управления (отдела), старший помощник (помощник) прокурора, заместитель прокурора, при повторном обращении в связи с отказом в удовлетворении требований – прокурор, или лицо, его замещающее. Они же подписывают ответы заявителям.

В прокуратурах городов, районов, других территориальных, приравненных к ним военных прокуратурах, иных специализированных прокуратурах решение об отказе в удовлетворении обращений принимает и дает ответы заявителям прокурор или лицо, его замещающее. После принятия решения руководителем данной прокуратуры повторные обращения подлежат направлению для рассмотрения в вышестоящую прокуратуру.

**СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**ОБ ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Прокуратура Саратовской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес | 410002, г. Саратов, ул. им. Е.Ф. Григорьева, 33/39 |
| Телефон | (8452) 49-66-78 |
| Web-адрес | https://epp.genproc.gov.ru/web/proc\_64/ |
| Прокурор Саратовской  области | Филипенко Сергей Владимирович |
| Личный прием граждан  прокурором области | Еженедельно по вторникам по предварительной записи по телефону: 8 (8452) 49-46-37. |

**Городские, районные, межрайонные прокуратуры**

|  |  |
| --- | --- |
| **Прокуратура г. Саратова** | |
| Адрес | 410012, г. Саратов, ул. Большая Казачья, д. 30 |
| Телефон | (8452) 39-03-14 |
| **Прокуратура Волжского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410028, г. Саратов, ул. Соборная площадь, д. 3 «А» |
| Телефон | (8452) 65-30-53 |
| **Прокуратура Заводского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410015, г. Саратов, ул. Орджоникидзе Г.К., д. 13 |
| Телефон | (8452) 49-61-02 |
| **Прокуратура Кировского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410005, г. Саратов, ул. Б. Горная, д. 221 |
| Телефон | (8452) 65-32-42 |
| **Прокуратура Ленинского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410052, г. Саратов, ул. Одесская, д. 3 «А» |
| Телефон | (8452) 65-30-60 |
| **Прокуратура Октябрьского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410056, г. Саратов, ул. Бахметьевская, д. 35/37 |
| Телефон | (8452) 65-30-80 |
| **Прокуратура Фрунзенского района г. Саратова** | |
| Адрес | 410056, г. Саратов, ул. Рахова, д. 108 |
| Телефон | (8452) 65-32-52 |
| **Прокуратура Александрово-Гайского района** | |
| Адрес | 413370, Саратовская область, р.п. Александров Гай,  ул. Первомайская, д. 117 |
| Телефон | (84578) 2-11-81 |
| **Прокуратура Аркадакского района** | |
| Адрес | 412210, Саратовская область, г. Аркадак, ул. Калинина, д. 6 |
| Телефон | (84542) 4-10-94 |
| **Аткарская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 412420, Саратовская область, г. Аткарск, ул. Коммунистическая, д. 1 |
| Телефон | (84552) 3-25-75 |
| **Прокуратура Базарно-Карабулакского** района | |
| Адрес | 412600, Саратовская область, р.п. Базарный Карабулак, ул. Некрасова, д. 39 |
| Телефон | (84591) 7-25-05 |
| **Прокуратура г. Балаково** | |
| Адрес | 413840, Саратовская область, г. Балаково, ул. Механизаторов,  д. 6 «б» |
| Телефон | (8453) 23-17-72 |
| **Прокуратура г. Балашова** | |
| Адрес | 412300, Саратовская область, г. Балашов, ул. Пугачевская, д. 305 |
| Телефон | (84545) 4-14-17 |
| **Прокуратура Балтайского района** | |
| Адрес | 412630, Саратовская область, Балтайский район, с. Балтай, пер. Почтовый, д. 5 |
| Телефон | (84592) 2-23-50 |
| **Вольская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 412909, Саратовская область, г. Вольск, ул. Площадь Свободы, д. 1 |
| Телефон | (84593) 4-53-88 |
| **Прокуратура Воскресенского района** | |
| Адрес | 413030, Саратовская область, с. Воскресенское, ул. Докучаева,  д. 3 «Г» |
| Телефон | (84568) 2-26-35 |
| **Прокуратура Дергачевского района** | |
| Адрес | 413440, Саратовская область, р.п. Дергачи, ул. Комсомольская, д. 84 |
| Телефон | (84563) 2-90-90 |
| **Прокуратура Духовницкого района** | |
| Адрес | 413900, Саратовская область, р.п. Духовницкое, ул. Ленина,  д. 17 «А» |
| Телефон | (84573) 2-20-06 |
| **Прокуратура Екатериновского района** | |
| Адрес | 412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. Кооперативная, д. 5 |
| Телефон | (84554) 2-24-81 |
| **Прокуратура Ершовского района** | |
| Адрес | 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Вокзальная, д. 17/27 |
| Телефон | (84564) 5-10-95 |
| **Прокуратура Ивантеевского района** | |
| Адрес | 413950, Саратовская область, с. Ивантеевка, ул. Кооперативная, д. 5 |
| Телефон | (84579) 5-12-50 |
| **Прокуратура Калининского района** | |
| Адрес | 412484, Саратовская область, г. Калининск, ул. Коллективная, д. 94 |
| Телефон | (84549) 2-12-20 |
| **Красноармейская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. 1 Мая, д. 78 |
| Телефон | (84550) 2-22-43 |
| **Прокуратура Краснокутского района** | |
| Адрес | 413235, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Армейская, д. 82 |
| Телефон | (84560) 5-54-24 |
| **Прокуратура Краснопартизанского района** | |
| Адрес | 413540, Саратовская область, п. Горный, ул. Горная, д. 16 «А» |
| Телефон | (84577) 2-11-94 |
| **Прокуратура Лысогорского района** | |
| Адрес | 412860, Саратовская область, р.п. Лысые горы, ул. 50 лет Октября, д. 14 |
| Телефон | (84551) 2-22-49 |
| **Марксовская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д. 87 |
| Телефон | (84567) 7-00-20 |
| **Прокуратура Новобурасского района** | |
| Адрес | 412580, Саратовская область, р.п. Новые Бурасы, ул. Кооперативная, д. 28 |
| Телефон | (84557) 2-12-03 |
| **Прокуратура Новоузенского района** | |
| Адрес | 413360, Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Московская, д. 63 |
| Телефон | (84562) 2-14-76 |
| **Прокуратура Озинского района** | |
| Адрес | 413620, Саратовская область, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 18 |
| Телефон | (84576) 4-10-58 |
| **Прокуратура Перелюбского района** | |
| Адрес | 413750, Саратовская область, с. Перелюб, ул. Чапаевская, д. 83 |
| Телефон | (84575) 2-16-80 |
| **Петровская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 412540, Саратовская область, г. Петровск, ул. Московская, д. 98 |
| Телефон | (84555) 2-71-82 |
| **Прокуратура Питерского района** | |
| Адрес | 413320, Саратовская область, с. Питерка, ул. Автодорожная, д. 1 |
| Телефон | (84561) 2-14-14 |
| **Пугачевская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 413728, Саратовская область, г. Пугачев, ул. Набережная, д. 19/1 |
| Телефон | (84574) 2-58-28 |
| **Прокуратура Ровенского района** | |
| Адрес | 413270, Саратовская область, пгт. Ровное, ул. Ленина, д. 26 |
| Телефон | (84596) 2-16-92 |
| **Прокуратура Романовского района** | |
| Адрес | 412270, Саратовская область, Романовский район, р.п. Романовка, ул. Советская, д. 85 |
| Телефон | (84544) 4-06-33 |
| **Ртищевская межрайонная прокуратура** | |
| Адрес | 413030, Саратовская область, г. Ртищево, ул. Мало-Московская, д. 23 |
| Телефон | (84540) 4-11-09 |
| **Прокуратура Самойловского района** | |
| Адрес | 413370, Саратовская область, р.п. Самойловка, пер. Школьный, д. 7 |
| Телефон | (84548) 2-18-31 |
| **Прокуратура Саратовского района** | |
| Адрес | 410052, г. Саратов, пл. Ленина, д. 3 |
| Телефон | (8452) 65-30-87 |
| **Прокуратура Советского района** | |
| Адрес | 413210, Саратовская область, Советский район, р.п. Степное, ул. Нефтяников, д. 25 |
| Телефон | (84566) 5-04-25 |
| **Прокуратура Татищевского района** | |
| Адрес | 412170, Саратовская область, р.п. Татищево, ул. Лапшова, д. 16 «А» |
| Телефон | (84558) 4-06-05 |
| **Прокуратура Турковского района** | |
| Адрес | 412070, Саратовская область, р.п. Турки, ул. Пионерская, д. 6 |
| Телефон | (84543) 2-14-50 |
| **Прокуратура Федоровского района** | |
| Адрес | 413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Энгельса, д. 33 «А» |
| Телефон | (84565) 5-14-98 |
| **Хвалынская городская прокуратура** | |
| Адрес | 412780, Саратовская область, г. Хвалынск, ул. Достоевского, д. 4 «А» |
| Телефон | (84595) 2-22-77 |
| **Прокуратура г. Энгельса** | |
| Адрес | 413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Пушкина, д. 15 |
| Телефон | (8453) 51-40-72 |

**Специализированная прокуратура**

|  |  |
| --- | --- |
| **Саратовская прокуратура по надзору за соблюдением законов**  **в исправительных учреждениях области** | |
| Адрес | 410012, г. Саратов, Мирный переулок, д. 11 |
| Телефон | (8452) 27-98-71 |

**Для записей**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_